**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СВЕТЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОТЕЛЬНИЧСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.03.2021 № 6

**п.Светлый**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СВЕТЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОДЛЕЖАЩЕЙ РАЗМЕЩЕНИЮ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

 В соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Уставом «Светловского сельского поселения»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1.Определить официальным адресом электронной почты, по которому запрашивается и передается официальная информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Светловское сельское поселение электронный адрес: **svetlsp@rambler.ru**

 2. Утвердить перечень информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Светловского сельского поселения подлежащей размещению в сети «Интернет» (приложение).

 3. Определить:

 - периодичность размещения Информации в сети «Интернет» – не реже одного раза в десять календарных дней (при наличии Информации подлежащей к размещению),

 - сроки обновления – не реже одного раза в месяц.

 Требования настоящего пункта не распространяются на информацию, для которой действующими законами, нормативными правовыми актами установлены другие, специальные сроки размещения информации.

 4. Установить, что органы местного самоуправления муниципального образования Светловского сельского поселения наряду с информацией, указанной в Перечне и относящейся к их деятельности, могут размещать в сети «Интернет» иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

 5. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене»,

 разместить на официальном сайте Котельничского муниципального района в

 разделе «Сельские поселения» «Светловское».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Глава администрации Светловского сельского поселения  |  |  Л.В.Вычугжанина  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подготовлено:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ведущий специалистСветловского сельского поселения  |  |  Г.В.Кирейкова  |

 Приложение

 к постановлению администрации Светловского

 сельского поселения

от 02.03.2021 № 6

  **Перечень информации,**

**о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Светловское сельское поселение подлежащей размещению в сети «Интернет»**

 Информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Светловское сельское поселение, размещаемая в сети «Интернет» содержит:

 1. Общая Информация, в том числе:

 а) наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов;

 б) сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанного органа, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;;

 в) сведения о главе муниципального образования , сотрудниках, МПО.

 г) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления.

 2. Информацию о нормотворческой деятельности, в том числе:

 а) муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

 б) информацию о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

 в) решения Светловской сельской Думы

 г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

 д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

 3. Информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах.

 4. Информацию о кадровом обеспечении, в том числе:

 а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

 б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;

 в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

 г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

 д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления.

 5. Информацию о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

 а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

 б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

 в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

 6.Пожарная безопасность и ГО и ЧС, сведения о МПО;

 7.Сведения о численности и заработной плате, фонд заработной платы;

 8.Правила землепользования и застройки, местные нормативы градостроительного проектирования, градостроительная деятельность;

 9.Конкурсы;

 10.Муниципальное имущество;

 11.Полномочия по ЖКХ

 а)водоснабжение, водоотведение

 б)теплоснабжение

 12.Муниципальные выборы;

 13.Электронный бюджет;

 14.Сведения о доходах, расходах и имуществе;

 15. Органы местного самоуправления муниципального образования Светловское сельское поселение наряду с конкретными видами информации, включенными в Перечень, могут размещать иную информацию о своей деятельности, в том числе сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей.